

A Váci Városfejlesztő Kft. pályázatot hirdet műszaki ügyintéző munkakör betöltésére

A jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű munkaviszony

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság;
- cselekvőképesség;
- büntetlen előélet;
- felhasználói szintű MS Office ismeretek
- jó kommunikációs készség
- terhelhetőség, magabiztos fellépés
- magas fokú pro aktivitás
- rendszerszemlélet
- precízitás

A jelentkezéshez csatolni kell:

- fényképes önéletrajz;
- iskolai végzettséget, szakképesítést igazoló okirat másolata;
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a benyújtott önéletrajzba és mellékleteibe foglalt személyes adatainak kezeléséhez hozzájárul a pályázó;
- fizetési igény

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- műszaki végzettség
- váci, kistérségi helyismeret
- azonos területen szerzett tapasztalat
- jogosítvány

Főbb feladatok:

Az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokkal kapcsolatos feladatok ellátása:

- önkormányzati tulajdonban álló ingatlanok műszaki állapotának nyomon követése, helyszíni ellenőrzése
- szükséges javítások megrendelése, elvégzetése (saját emberekkel vagy külső vállalkozóval)
- hibajegyek rögzítése
- kapcsolattartás a műszaki csapattal
- árajánlatok elkészítése és/vagy bekérése
- folyamatban lévő karbantartási, felújítási munkák nyomon követése, menedzselése
- műszaki feladatokhoz kapcsolódó adminisztratív munkák elvégzése
- vagyonhasznosítási ügyintézők munkájának segítése: helyszínrre járás ingatlanok bemutatása, átadása, átvétele esetében

A pályázat elbírálásának határideje: folyamatos

Az önéletrajzot és mellékleteit kérjük elektronikus úton dr. Lőrinc Nikolett részére megküldeni a lorinc.nikolett@vacholding.hu e-mail címen keresztül. **Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy csak azokat az önéletrajzokat áll módunkban elbírálni, ahol a fizetési igény megjelölésre került.**